

## Майнор «Управление проектами»

### Программа учебной дисциплины «Управление проектами»

Утверждена

Проректором Роциным С.Ю.  
от «10» февраля 2016 г.

Автор	Клименко О.Н., ст.преп. кафедры «Управление проектами»
Число кредитов	5
Лекций (час.)	40
Семинаров (час.)	36
Курс	3
Формат изучения дисциплины	Без использования онлайн курса

#### **I. ЦЕЛЬ, РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРЕРЕКВИЗИТЫ**

Цель освоения дисциплины «Управление проектами»: сформировать у слушателей необходимый объем фундаментальных и прикладных знаний, практических навыков, необходимых для успешного управления проектами.

В результате освоения дисциплины студент должен:

##### **знать:**

- определения и понятия проектов, программ и их контекста как объектов управления;
- различные подходы к классификации проектов;
- процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта;
- определения и понятия о субъектах управления;
- историю и тенденции развития подходов к управлению проектами;
- методы, применяемые при управлении проектами.

##### **уметь:**

- определять цели, задачи, предметную область, заинтересованные стороны проекта;
- структуры проекта;
- составлять устав проекта;
- составлять организационно-технологическую модель проекта;
- рассчитывать календарный план осуществления проекта;
- качественно и количественно оценивать риски и возможности проекта;
- управлять командой проекта.

Изучение дисциплины «Управление проектами» базируется на следующих дисциплинах:

- Стратегический менеджмент;
- Маркетинг;
- Основы теории организации и управление персоналом.

Для освоения учебной дисциплины студенты должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

- Математика в объеме программы средней школы.

## **II. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Тема 1. Введение в управление проектами**

Роль и значение управления проектами в современном мире. Место и роль управления проектами в управленческой деятельности. Системное представление управления проектами. Состояние и развитие управления проектами.

Понятие проекта и программы. Существующие трактовки понятия проект. Признаки проекта. Проект и программы как объекты управления, их характеристики. Разновидности и классификация проектов и программ. Особенности различных видов проектов и программ.

Понятие окружения проекта. «Внешнее» и «внутреннее» окружение проекта.

Понятие участников (заинтересованные стороны, стейкхолдеры) проекта. Состав участников проекта. Роль и функции ключевых участников. Взаимодействие участников проекта.

### **Тема 2 Жизненный цикл и фазы жизненного цикла проекта**

Понятия жизненного цикла и фаз проекта. Общая структура жизненного цикла проекта. Разновидности и примеры жизненных циклов проектов. Взаимосвязь жизненных циклов проекта, продукта и организации. Состав и содержание работ основных фаз жизненного цикла проекта. Понятие и назначение вех и контрольных событий в проекте. Примеры построения жизненных циклов проектов.

### **Тема 3 Процессы управления проектом и области знаний управления проектом**

Понятие процесса управления и его стадий в управлении проектами. Группы процессов. Примеры процессов в управлении проектами. Понятие инициации, планирования, организации исполнения и контроля, анализа и регулирования, закрытия проекта. Основные задачи, решаемые на разных стадиях управления проектом. Примеры.

Обзор областей знаний в управлении проектом.

### **Тема 4 Управление интеграцией проекта**

Понятие и определение цели и стратегии проекта. Основные аспекты, отражаемые при описании цели проекта. Взаимосвязь целей и задач проекта. Определение и оценка целей и стратегий проекта. Устав (Паспорт) проекта.

Понятие критериев успеха и неудач проекта. Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта. Требования к критериям и основные типы критериев. Взаимосвязь и независимость критериев успеха и неудач проекта. Примеры успешных и неудачных проектов.

Понятие планирования. Основные задачи на стадии планирования. Методы, способы и инструменты, применяемые при планировании. План управления проектом.

### **Тема 5 Управление содержанием проекта**

Управление содержанием проекта как процесс. Основные задачи стадий процесса управления содержанием проекта. Структурная декомпозиция проекта, как основа определения содержания проекта. Примеры определения и построения иерархической структуры работ проекта (WBS).

### **Тема 6 Управление проектом по временным параметрам (расписание проекта)**

Понятие и элементы системы управления проектом по временным параметрам. Модели, методы и процедуры управления проектом по временным параметрам. Определение календарного плана проекта и его разновидности. Примеры построения модели расчета календарного плана. Сетевая модель, сетевая диаграмма, примеры построения. Определение продолжительности работ в проекте. Метод критического пути.

#### **Тема 7 Управление стоимостью проекта**

Понятие управления стоимостью и финансированием проекта. Понятия стоимости и бюджета проекта. Необходимость управления стоимостью и финансированием в проекте. Факторы, влияющие на стоимость проекта. Стадии процесса управления стоимостью и финансами проекта. Основные задачи стадий процесса управления стоимостью и финансированием проекта. Бюджет проекта. Метод освоенного объема.

#### **Тема 8 Управление ресурсами и командой проекта**

Понятие управления человеческими ресурсами (персоналом) в проекте. Стадии процесса управления персоналом в проекте. Основные задачи стадий процесса управления персоналом в проекте. Определение функциональных обязанностей участников проекта. Принципы создания команды проекта. Организация успешной команды проекта. Управление развитием и деятельностью команды проекта. Примеры.

#### **Тема 9 Управление качеством проекта**

Понятия качества и управления качеством в проекте. Основные принципы и подходы в области управления качеством. Стадии процесса управления качеством в проекте. Основные задачи стадий процесса управления качеством в проекте. Методы обеспечения и контроля качества в проекте. Примеры.

#### **Тема 10 Управление рисками проекта**

Понятие управления риском в проекте. Разновидности рисков в проекте. Стадии процесса управления рисками и возможностями в проекте. Основные задачи стадий процесса управления рисками и возможностями в проекте. Методы определения рисков. Методы оценки рисков. Методы реагирования на рискованные события в проекте. Примеры анализа и оценки рисков в проекте.

#### **Тема 11 Управление стейкхолдерами и коммуникациями в проекте**

Понятие управления коммуникациями проекта. Факторы, влияющие на коммуникации в проекте. Виртуальные команды проекта. Особенности виртуальных совещаний. Планирование коммуникаций. Потребности в информации заинтересованных сторон. Подготовка и проведение совещаний.

Понятие заинтересованных сторон (стейкхолдеров) проекта. Определение потребностей стейкхолдеров проекта в коммуникациях. План управления взаимодействием со стейкхолдерами. Примеры.

#### **Тема 12 Управление закупками и контрактами проекта**

Понятие управления закупками и контрактами (ресурсами) проекта. Стадии процесса управления ресурсами проекта. Основные задачи стадий процесса управления ресурсами проекта. Поставки в проекте. Разновидности контрактов. Тендерная документация и торги. Заключение контрактов. Администрирование контрактов. Примеры.

### **III. ОЦЕНИВАНИЕ**

Критерии оценки знаний, навыков. Оценки по всем формам текущего контроля выставляются по 10-ти балльной шкале.

Порядок формирования оценок по дисциплине с округлением до ближайшего целого числа традиционным способом (например, 3,4 округляется до 3, а 3,5 до 4), Накопленная оценка складывается из следующих элементов:

50% - защиты командных проектов

30% - экзамен в письменной форме (контрольный тест по теории, задачи) 20% - аудиторная работа на семинарских занятиях, домашние задания и/или эссе С округлением до ближайшего целого числа традиционным способом.

При округлении накопленной и итоговой оценок за курс « Управление проектами» производится в соответствии с арифметическим правилом округления. Промежуточные (текущие) оценки не округляются.

Аудиторная работа оценивается на семинарских занятиях: учет посещаемости и активности на семинарах. По согласованию с преподавателем слушатель вправе повысить оценку за аудиторную работу путем подготовки эссе на заданную тему.

Проектная работа проводится в группах до 5-х человек.

**ВНИМАНИЕ:** оценка за итоговый контроль (экзамен) не является блокирующей.

Важные примечания.

В случае болезни или отсутствия на контрольной работе по уважительной причине, студенту нужно предупредить преподавателя, проводящего контрольную работу, до ее начала.

Повторное проведение контрольных работ для студентов, пропустивших их по уважительной причине не производится, но вес контрольной работы переносится на проектную работу. В случае пропуска контрольной работы по неуважительной причине и/или отсутствия соответствующих документов повторное проведение контрольной работы не производится и в качестве оценки выставляется 0 баллов..

#### **IV. ПРИМЕРЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Оценочные средства текущего контроля:

- Домашние (письменные) групповые задания в рамках семинаров –в соответствии с планом семинаров. Домашнее задание заключается в написании цели, задач и устава проекта, плана управления проектом, создании иерархической структуры проекта и декомпозиции ее элементов, проектировании организационной структуры, построении сетевого графика, написании плана управления рисками и написании введения и заключения, отражающих изменение системы из «до проекта» в «после проекта». Выбор объекта проектирования не ограничивается. Необходимым элементом домашней работы является использование адекватных поставленной цели методов.

В письменных домашних заданиях оценивается полнота и соответствие поставленному заданию.

- Дискуссии по тематике семинаров – каждый семинар. Оценивается индивидуальная активность на занятиях, ответы в ходе устного опроса по темам семинара.
- Работа над групповым (до 5 чел.) проектом – каждый семинар. Оценивается прогресс работы над проектом в целом, а также вклад каждого участника группы.

Тематика заданий текущего контроля

Слушателям в группах (до 5 человек) предлагается разработать проект, в том числе обосновать его идею, подготовить полный план по управлению и реализации проекта.

Выбор проекта группы осуществляют самостоятельно по согласованию с преподавателем.

При оценке подготовленного проекта преподаватель руководствуется следующими критериями:

- актуальность и новизна проекта;
- соответствие цели проекта предъявляемым требованиям (принцип SMART); соответствие устава, задач и структур проекта поставленной цели;
- соответствие содержания работы выбранной теме;
- соответствие оформления работы предъявляемым требованиям, в т.ч. оформление титульного листа, а также отсутствие орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок;
- четкость и логичность изложения материала; полнота и завершенность плана управления проектом; срок сдачи работы;
- обоснованность и аргументированность проектных решений, в т.ч. при построении сетевого графика;
- наличие введения и заключения, отражающих изменение системы из «до проекта» в «после проекта».

## V. РЕСУРСЫ

### 5.1 Основная литература

1. Управление проектами. Фундаментальный курс. /Под ред Аньшина В.М., Ильиной О.Н.– ИД ВШЭ, 2013
2. Ильина О.Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие. – М.: ИНФРА-М, 2016

### 5.2 Дополнительная литература

1. Полковников А.В., Управление проектами. - М.: Олимп-бизнес 2013
2. Грей К.Ф., Ларсон Э.У. Управление проектами. – М., «Дело и Сервис», 2007.
3. Товб А.С., Ципес Г.Л. Управление проектами: стандарты, методы, опыт. – М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 2003.
4. Милошевич Д. Набор инструментов для управления проектами. – М., ДМК, 2006.
5. ДеКарло Д. Экстремальное управление проектами. – М., p.m. Office, 2005.

### 5.3 Программное обеспечение

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Microsoft Windows 7 Professional RUS Microsoft Windows 10 Microsoft Windows 8.1 Professional RUS	<i>Из внутренней сети университета (договор)</i>
2.	Microsoft Office Professional Plus 2010	<i>Из внутренней сети университета (договор)</i>

### 5.4

### 5.5 Профессиональные базы данных, информационные справочные системы, интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
<i>Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы</i>		
1.	База «СПАРК-ИНТЕРФАКС»	<i>Из внутренней сети университета (договор)</i>
2.		
<i>Интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)</i>		
1.	<i>Российская государственная библиотека</i>	<i>URL: <a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a></i>
2.	<i>Российская национальная библиотека</i>	<i>URL: <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a></i>
3.	<i>Научная электронная библиотека «Киберленинка»</i>	<i>URL: <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a></i>
4.	<i>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</i>	<i>URL: <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a></i>
5.	<i>Национальная ассоциация управления проектами «СОВНЕТ»</i>	<i>URL: <a href="http://sovnet.ru">http://sovnet.ru</a></i>
6.	<i>Международная ассоциация управления проектами International Project Management Association (IPMA)</i>	<i>URL: <a href="https://www.ipma.world">https://www.ipma.world</a></i>
7.	<i>Институт управления проектами США Project Management Institute (PMI)</i>	<i>URL: <a href="https://www.pmi.org">https://www.pmi.org</a></i>
8.	<i>Московское отделение PMI</i>	<i>URL: <a href="https://pmi.ru">https://pmi.ru</a></i>

### **5.6 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для лекционных и семинарских занятий используется проектор и портативный компьютер (ноутбук)