

Инструкция «Добавление дисциплины МАГОЛЕГО и общеуниверситетского факультатива в план-предложение кафедры.»

1.1. Добавление дисциплины в план-предложение кафедры

Наполнение плана-предложения кафедры осуществляется в форме «Предлагаемые дисциплины и НИС». При добавлении дисциплины необходимо ввести обязательные назначения:

- источник финансирования;
- годы начала и окончания реализации;
- формат изучения (Full-time, Blended, MOOC);
- общее число часов;
- число аудиторных часов; дисциплина должна обязательно иметь часы на аудиторную и самостоятельную работу. Минимально допустимый объем часов на аудиторную работу – 2 часа, на самостоятельную работу – 3 часа.
- указать язык, на котором читается дисциплина; если дисциплина читается на английском языке, необходимо установить параметр – Область науки (межд.).

При добавлении в план-предложение дисциплина получает статус "проект".

1.2. Добавление нагрузки для дисциплин

Пользователь кафедры после добавления в план-предложение дисциплины должен максимально полно занести данные о нагрузке по дисциплине, ее распределении по видам работ и по периодам обучения, а также прикрепить аннотацию или программу учебной дисциплины.

В форме редактирования заполнить набор параметров, с помощью которых задается нагрузка:

- всего часов по дисциплине за весь период реализации дисциплины;
- всего аудиторных часов по дисциплине за весь период реализации дисциплины;
- для каждого учебного года, в рамках которых реализуется дисциплина, необходимо указать значения:
 - всего часов в году;
 - аудиторных часов в году;
 - часы по видам работ (лекции, семинары, практические занятия);Дисциплины в формате MOOC не предусматривают распределение аудиторных часов на лекционные, семинарские и практические занятия.
- Дисциплины в формате Blended могут не иметь распределения аудиторных часов на лекционные, семинарские и практические занятия, если дисциплина изучается полностью он-лайн и преподаватель только принимает экзамен.
 - самостоятельная работа.
- для каждого отдельного периода (модуля/семестра) необходимо указать значения:
 - аудиторных часов в периоде;
 - форма контроля (указывается, если в данном периоде предусмотрен рубежный контроль);
 - аудиторных часов за часть дисциплины;
 - общих часов за часть дисциплины (если в данном периоде предусмотрен рубежный, то нужно указать количество аудиторных и общих часов, которое будет зачтено при прохождении рубежного контроля в данном периоде (модуле/семестре)).

Если данные по нагрузке не введены, то в Планах нагрузки кафедры виды работ по реализации дисциплины и данные в предлагаемых дисциплинах по годам не отображаются. Это приводит к тому, что невозможно:

- в Планах нагрузки кафедры назначить нагрузку преподавателям,
- в Предлагаемых дисциплинах по годам создать предметные единицы.

1.3. Установка ограничений на использование дисциплины

Менеджер кафедры устанавливает ограничения на использование дисциплины в тех или иных учебных планах.

Для созданной записи по дисциплине установить ограничения на выбор дисциплины в модуле «Предложения кафедры в учебные планы»/ «Предлагаемые дисциплины и НИС»/Ограничения на выбор дисциплины:

Если дисциплина является общеуниверситетским факультативом, то устанавливаются ограничения:

- на вид учебного плана - Объединенный план общеузовских дисциплин;
- на тип общеузовского плана – общеузовские факультативы;

Если дисциплина МАГОЛЕГО, то устанавливаются ограничения:

- на вид учебного плана - Объединенный план общеузовских дисциплин;
- на тип общеузовского плана – МАГОЛЕГО;
- на уровень образования - магистратура.

1.4. Статусы дисциплин плана-предложения

Каждая дисциплина в плане-предложении может находиться в одном из статусов:

- проект;
- заявка на дисциплину;
- принята кафедрой;
- отклонена;
- утверждена.

Статус «проект» устанавливается автоматически при добавлении дисциплины.

После полного заполнения дисциплины данными о нагрузке и установлений ограничений необходимо ее перевести в статус «принята кафедрой».